

คู่มือการยื่นแบบแสดงความจําเนงในการใช้สิทธิ BCPG W1 (ผ่านระบบออนไลน์)

- 1) ที่หน้าจอตําเนง ให้พิมพ์ Email Address และ กดปุ่ม **GET STARTED**



Additional Authentication Required

The sender has requested your authentication for this document.

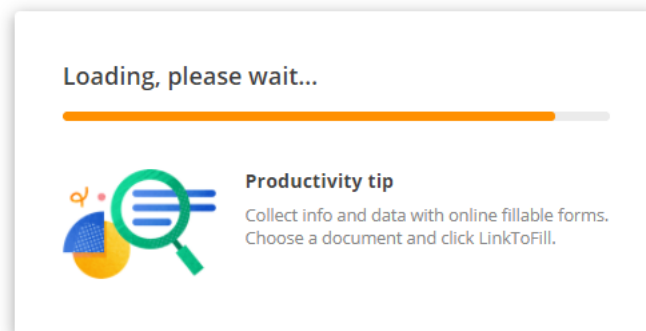
1. Please provide us with your email address to ensure secure authentication.

Accessibility mode

GET STARTED >

© 2021 airSlate, Inc. All rights reserved

- 2) จะมีหน้าจอตําเนงปรากฏ ให้รอจนกว่าระบบจะประมวลผลเสร็จ



3) ระบบจะแสดงหน้าจอ Welcome ให้คลิกเลือกที่ชื่อ **Got it** และคลิกปุ่ม **Let's Go!**



Welcome!

You're here to fill and submit this document. It's a simple, step-by-step process, and we'll walk you through it! Ready to get started?

Before we get started, we just want to make sure you understand that your digital signature is legally binding. You can read more about that [here](#).

Got it. I agree to use electronic records and signatures

Let's Go!

4) ระบบแสดงฟอร์มเพื่อให้กรอกข้อมูล โดยให้คลิกเลือกในช่องสี่เหลี่ยมเพื่อเลือกประเภท คลิกรูปปฏิทินเพื่อระบุวันที่-เดือน-ปี (ค.ศ.) คลิกลูกศรข้างกล่องสี่มุมก่อน เพื่อให้ระบบแสดงข้อมูลให้เลือกรายการข้อมูลที่มีอยู่หรือพิมพ์ข้อความลงในช่องว่าง และในกรณีที่ไม่มีข้อมูล สามารถกดข้ามไปช่องสี่เหลี่ยมถัดไปได้

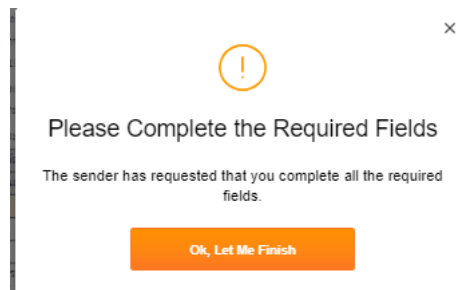
ใบแจ้งความจำนงในการใช้สิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท บีซีพีจี จำกัด (มหาชน)
Intention Form for Exercise of Right to Purchase Newly Issued Ordinary Shares of BCPG Public Company Limited

Continue

กรณีถือในหุ้นสามัญ	กรณีถือในหุ้นสามัญ	กรณีถือในหุ้นสามัญ	กรณีถือในหุ้นสามัญ	จำนวนหุ้น
				8.00
				0

Corporate Financial Management & Investor Relations Department
 @bcpggroup.com
 P. +66-2-335-8945
 F. +66-2-335-8900

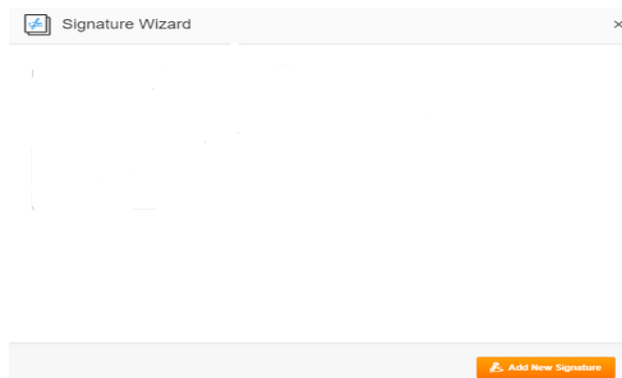
หากกล่องข้อความมีกล่องสามเหลี่ยมสีแดงที่มุมบนด้านซ้าย หมายถึงจำเป็นต้องกรอกข้อมูล ไม่สามารถปล่อยว่างได้ โดยระบบจะขึ้นหน้าต่างเตือนให้กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนด้วยภาพด้านล่าง ให้กดกากบาท X หรือ กดปุ่ม **Ok, Let Me Finish** เพื่อปิดหน้าต่างข้อความเตือนนี้ และกลับไปกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน มิฉะนั้นจะไม่สามารถกดส่งเอกสารได้



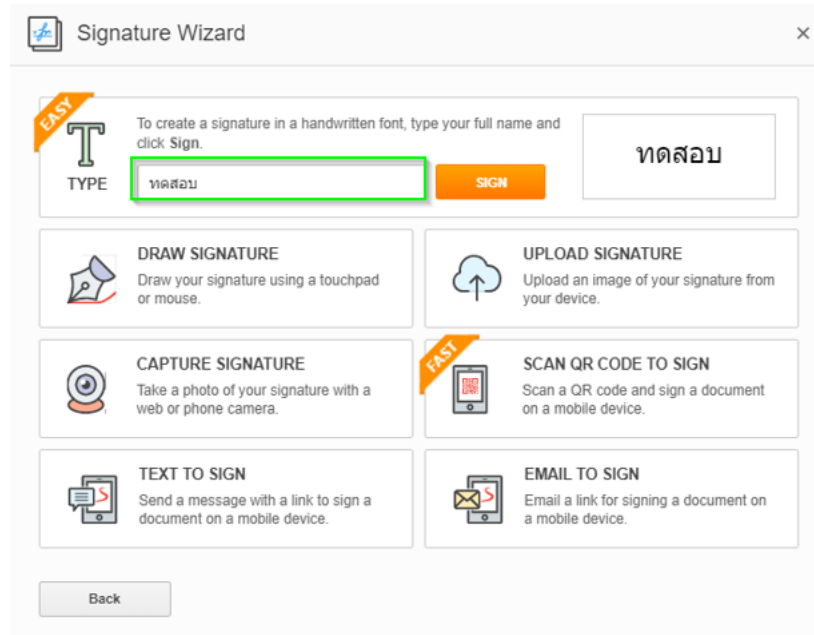
5) เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้คลิกที่กล่อง **Signature** เพื่อเพิ่มลายเซ็น



โดยระบบจะแสดงกล่อง Signature Wizard ขึ้นมา ให้คลิกเลือกปุ่ม **Add New Signature** ที่ด้านล่างของกล่อง



- 6) ระบบจะขึ้นวิธีลงลายเซ็นให้ ตามภาพด้านล่าง โดยสามารถคลิกเลือกที่เมนูตามวิธีที่ต้องการลงลายเซ็น ทั้งนี้สามารถให้ระบบสร้างลายเซ็นให้ได้ โดยพิมพ์ชื่อของผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่ประสงค์จะใช้สิทธิที่กล่องข้อความในช่อง **TYPE** และคลิกปุ่ม **SIGN** ข้างกล่องข้อความ เพื่อให้ระบบเพิ่มลายเซ็นให้ที่หน้าฟอร์มใบแจ้งความจำเป็นในการใช้สิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท บีซีพีจี จำกัด (มหาชน)



ระบบจะลงลายเซ็นให้ตามที่เลือก

ข้าพเจ้าขอรับรองและตกลงว่าจะใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญจำนวนดังกล่าว และจะไม่ยกสิทธิการที่แสดงไว้ข้างต้นนี้ แต่หากข้าพเจ้าไม่สงบในเชิงความจำเป็นในการใช้สิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ ที่ได้กรอกรายละเอียดครบถ้วนเรียบร้อย หรือไม่สงบในสำคัญแสดงสิทธิหรือใบแทนใบสำคัญแสดงสิทธิตามจำนวนที่ระบุไว้ข้างต้น หรือไม่ปิดอาคารแสดงป (ถ้ามี) หรือชำระจำนวนเงินค่าหุ้น และ/หรือ ภาษีไม่ครบถ้วนตามจำนวนในการใช้สิทธิ ภายในกำหนดระยะเวลาแจ้งความจำเป็นในการใช้สิทธิแต่ละครั้ง ข้าพเจ้ายินยอมให้บริษัทฯ ดำเนินการตามวิธีการและเงื่อนไขที่ระบุไว้ในข้อกำหนดว่าด้วยสิทธิและหน้าที่ของผู้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิและผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท บีซีพีจี จำกัด (มหาชน) ในรุ่นนั้นๆ

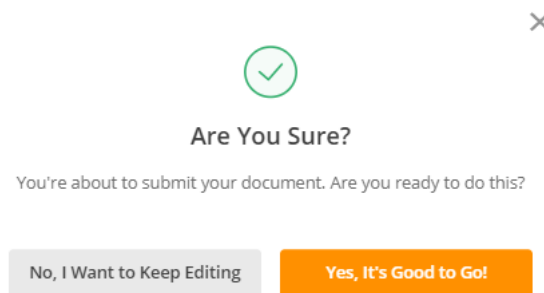
ส่งชื่อ **ทดสอบ** ผู้จองซื้อหุ้นสามัญ



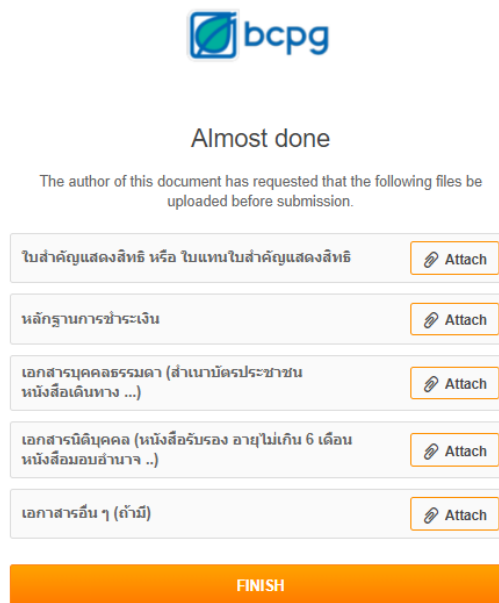
- 7) เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้คลิกปุ่ม **Done** ที่ด้านล่างของเอกสาร หรือทางมุมบนขวา



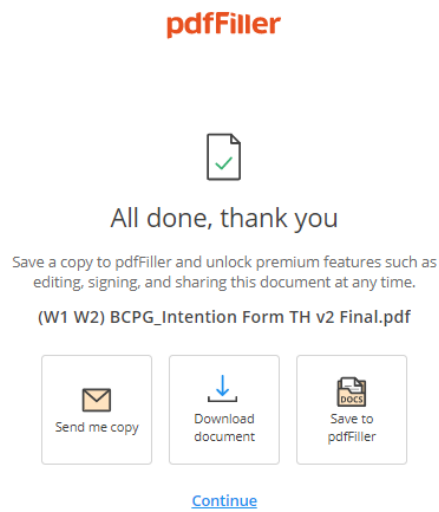
ระบบจะขึ้นข้อความถามว่าต้องการที่จะยื่นเอกสารเลยหรือไม่ หากใช้ให้กดที่ปุ่ม **Yes, It's Good to GO!** ถ้ายังไม่ต้องการยื่น ให้คลิกปุ่ม **No, I Want to Keep Editing** เพื่อกลับไปกรอกข้อมูล

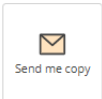


- 8) เมื่อคลิกปุ่ม Yes, It's Good to GO! ระบบจะขึ้นหน้าจอให้แนบไฟล์เอกสารประกอบโดยให้คลิกที่ปุ่ม **Attach** ตามหัวข้อเอกสารที่ต้องการ และเมื่อแนบเอกสารเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกปุ่ม **Finish**



- 9) ระบบขึ้นหน้าจอแสดง แจ้งว่าได้ทำการยื่นเอกสารเรียบร้อยแล้ว และเปิดให้ผู้กรอกฟอร์มสามารถเลือกเก็บฟอร์มที่ยื่นตามช่องทางดังนี้



9.1) กดที่  รูป

เพื่อให้ระบบส่งสำเนาฟอร์มที่กรอกเข้าที่ E-Mail ตามที่ระบุ และกดปุ่ม **Send**

The screenshot shows a dialog box titled "Send me a copy" with a close button (X) in the top right corner. The question "Where would you like us to send a copy?" is followed by a text input field labeled "Your email". At the bottom, there are two buttons: "Cancel" (grey) and "Send" (orange).

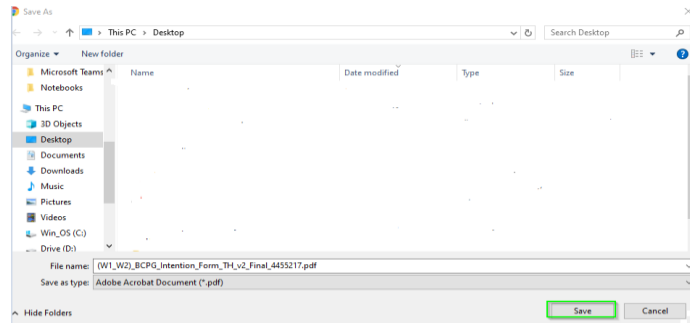
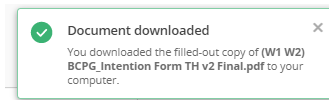
9.2) กดที่
ระบบจะขึ้น



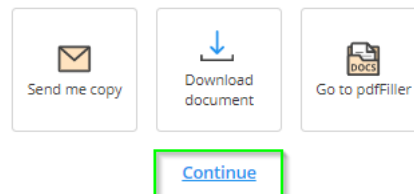
รูปเพื่อ Download ฟอรมที่กรอกมาไว้ที่เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนตัว

ข้อความ Document downloaded ที่มุมบนขวามือ และ Save as dialog เพื่อให้

ใส่ที่อยู่ในการเก็บไฟล์ดังกล่าว



10) เมื่อเลือกที่เก็บฟอรมเอกสารได้แล้ว ให้คลิกที่ข้อความ **Continue** ตามภาพด้านล่าง



ระบบจะนำไปสู่หน้าเว็บไซต์ของบริษัทฯ

ข้อควรระวัง : กรณีกดปุ่ม **Done, Signature, Finish** จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้ และหากต้องการแก้ไขข้อมูล จะต้องดำเนินการพิมพ์ข้อมูลตามแบบฟอรม