ประกาศ บริษัท บีซีพีจี จำกัด (มหาชน)

ที่ : 10000/006/2569
วันที่ : 30 ตุลาคม 2569

เรื่อง : แนวทางการกำกับดูแลและการบริหารจัดการการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Compliance Governance Framework)

แนวทางการกำกับดูแลและการบริหารจัดการการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Compliance Governance Framework)

บริษัท บีซีพีจี จำกัด (มหาชน) ต่อไปนี้เรียกว่า "บริษัทฯ" หรือ "บีซีพีจี" โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2569 เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2569 ได้ประกาศให้มีหน่วยงานกำกับองค์กร เพื่อให้ดำเนินการเกี่ยวกับการกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย ให้เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ และได้รับการยอมรับจากผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ รวมถึงป้องกันความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

ประกอบกับที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2569 เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2569 ได้มีมติเห็นชอบให้แก้ไขเพิ่มเติมนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยให้เพิ่มเติมข้อความการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับว่าด้วยการป้องกันการฟอกเงิน การสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย และมาตรการคว่ำบาตร ในข้อ 7. ของหมวดที่ 3 และหมวดที่ 4 ของนโยบายดังกล่าว เพื่อแสดงธรรมาภิบาลด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เข้มแข็ง สามารถประเมินและบริหารความเสี่ยงในธุรกรรมได้อย่างเหมาะสม ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่จึงเห็นสมควรให้ออกแนวทางการกำกับดูแลและการบริหารจัดการการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Compliance Governance Framework) และกำหนดคู่มือการปฏิบัติตามมาตรการคว่ำบาตร (Sanctions Guidance)

ในการนี้ บีซีพีจี จึงออกประกาศแนวทางการกำกับดูแลและการบริหารจัดการการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Compliance Governance Framework) เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบีซีพีจี และบริษัทในกลุ่ม ตลอดจนบุคคลอื่น ๆ ที่รับทำงานในนามของบีซีพีจี ศึกษา ทำความเข้าใจและใช้เป็นบรรทัดฐานในการปฏิบัติงาน โดยถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบโดยตรง และจะต้องปฏิบัติตามดังต่อไปนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบและเงื่อนไขใบอนุญาต ที่เกี่ยวข้องในทุกประเทศที่มีการดำเนินธุรกิจของบีซีพีจี และบริษัทในกลุ่ม
2. ปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลและการบริหารจัดการการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ด้านที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบีซีพีจี และบริษัทในกลุ่ม โดยครอบคลุมอย่างน้อยในเรื่องดังต่อไปนี้
    1) การแข่งขันทางการค้าและการป้องกันการผูกขาด (Antitrust and Competition Law)
    2) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นและการให้สินบน (Anti-Corruption and Anti-Bribery)
    3) การป้องกันการฟอกเงิน การสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย และมาตรการคว่ำบาตร (AML/CFT and Sanctions)
    4) สิทธิมนุษยชน แรงงาน การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย และการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน (Human Rights, Labor Standards, Stakeholder Engagement, Anti-SLAPP and ESG Compliance)
    5) การกำกับดูแลด้านข้อมูล ทรัพย์สินทางปัญญา และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ (Data, Intellectual Property and Regulatory Compliance)
    6) กฎหมายและข้อกำหนดเฉพาะของธุรกิจพลังงาน และ โครงสร้างพื้นฐาน (Energy and Infrastructure Regulatory Compliance) รวมถึงเงื่อนไขใบอนุญาต สัญญาซื้อขายไฟฟ้า (PPA) สัญญาสัมปทาน และข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

   เพื่อสนับสนุนแนวทางการกำกับดูแลและการบริหารจัดการการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ในแต่ละเรื่อง บีซีพีจี อาจจัดให้มีมาตรฐาน แนวปฏิบัติ ขั้นตอนการดำเนินงาน คู่มือการปฏิบัติงาน ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวข้างต้นตามความเหมาะสม
3. ปฏิบัติตามนโยบาย มาตรฐาน จรรยาบรรณ แนวปฏิบัติ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน คู่มือการปฏิบัติงาน รวมถึงการดำเนินการที่ถูกต้องเหมาะสมสำหรับธุรกิจด้านต่าง ๆ ของบีซีพีจี และบริษัทในกลุ่ม แม้ว่าแนวทางการกำกับดูแลและการบริหารจัดการการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ฉบับนี้จะมิได้กล่าวครอบคลุมถึงกรณีดังกล่าวไว้ด้วยก็ตาม

แนวทางการกำกับดูแลและการบริหารจัดการการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ฉบับนี้ ผู้บริหารของบีซีพีจี และบริษัทในกลุ่ม ต้องประพฤติตนเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดี และพนักงานทุกระดับของบีซีพีจี และบริษัทในกลุ่ม ต้องเข้าใจและปฏิบัติตามเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้

โดยบริษัทฯ มีแนวทางปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลและการบริหารจัดการการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมายการป้องกันการผูกขาด (Antitrust Law) และกฎหมายการแข่งขันทางการค้า (Competition Law) และสนับสนุนการแข่งขันทางการค้าเสรีและเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติหรือเอาเปรียบผู้อื่น

วัตถุประสงค์

บีซีพีจี มุ่งมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันการผูกขาดและการแข่งขันทางการค้า ที่ใช้บังคับในทุกประเทศ โดยมีเป้าหมายเพื่อคุ้มครองให้เกิดการแข่งขันอย่างจริงจัง เปิดเผยและยุติธรรม ไม่ให้เกิดข้อจำกัดทางการค้าที่ไม่เหมาะสมหรือการสมรู้ร่วมคิดหรือการดำเนินการที่ขัดต่อการแข่งขัน จะต้องไม่มีการปิดกั้นโอกาสในการแข่งขันหรือการทำข้อตกลงใด ๆ ร่วมกับคู่แข่งเพื่อควบคุมตลาด ไม่มีการละเมิดกฎหมายป้องกันการผูกขาดและการแข่งขันทางการค้า เช่น ทำข้อตกลงระหว่างคู่แข่งในเรื่องการกำหนดราคา พนักงานและบุคคลใดที่ปฏิบัติหน้าที่ในนามของบีซีพีจี ซึ่งมีส่วนในการดำเนินการดังกล่าวอาจส่งผลให้ถูกเรียกค่าปรับในจำนวนที่สูงหรือถูกจำคุก และอาจต้องชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นเนื่องจากการดำเนินการที่เป็นการปิดกั้นโอกาสในการแข่งขันนี้ด้วย

แนวปฏิบัติ

1.1 ห้ามมีส่วนในการทำความตกลงร่วมกันกำหนดราคาระหว่างบีซีพีจี และคู่แข่ง

1.2 ห้ามทำข้อตกลงกับคู่แข่งที่เป็นการจำกัดการแข่งขันอย่างไม่เหมาะสม เช่น ข้อตกลงจำกัดการผลิตหรือจัดส่งสินค้า หรือข้อตกลงแบ่งส่วนหรือจัดสรรการขายตามกลุ่มลูกค้า เขตพื้นที่หรือผลิตภัณฑ์ ห้ามพูดคุย เจรจาหารือเรื่องต้นทุนหรือการกำหนดราคากับคู่แข่ง ซึ่งรวมไปถึงผลตอบแทน ยอดขาย สูตรการเสนอราคา ส่วนต่างผลกำไร ราคาและส่วนลด เงื่อนไขการให้สินเชื่อ และควรพยายามหลีกเลี่ยงการแข่งขันด้านราคา

1.3 ระมัดระวังการร่วมงานวิจัย การแลกเปลี่ยนข้อมูลหรือร่วมกิจกรรมใด ๆ กับคู่แข่ง หากประสงค์จะใช้ข้อมูลใด ๆ ให้เลือกใช้จากแหล่งข้อมูลสาธารณะเป็นหลักก่อน

1.4 ห้ามทำข้อตกลงใดอันเป็นการจำกัดโอกาสทางธุรกิจโดยไม่เป็นธรรมกับคู่ค้า ตัวแทนจำหน่าย หรือบุคคลอื่น ๆ

1.5 ห้ามร่วมมือกับคู่แข่งเพื่อกดดันภาครัฐจากกรณีที่จะกำหนดนโยบายหรือดำเนินการเพื่อให้เกิดการแข่งขันทางการค้าที่เสรีและเป็นธรรม

1.6 ห้ามร่วมลงทุน ควบรวมกิจการ หรือเข้าซื้อกิจการ เพื่อก่อให้เกิดการผูกขาดหรือลดการแข่งขันในตลาด เว้นแต่ได้รับอนุญาตตามกฎหมาย

1.7 ในกรณีที่บีซีพีจี จะเข้าไปดำเนินธุรกิจในต่างประเทศโดยการร่วมลงทุน ควบรวมกิจการ หรือเข้าซื้อกิจการของผู้ประกอบการรายอื่น หน่วยงานที่รับผิดชอบจะต้องตรวจสอบข้อกฎหมายและข้อกำหนดต่าง ๆ เกี่ยวกับการป้องกันการผูกขาดหรือการแข่งขันทางการค้าของประเทศนั้น ๆ และต้องดำเนินการให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดสำหรับการร่วมลงทุน การควบรวมกิจการ หรือการเข้าซื้อกิจการดังกล่าว

1.8 ห้ามอาศัยสมาคมหรือกลุ่มผู้ประกอบวิชาชีพทางการค้าในการติดต่อหรือเข้าถึงคู่แข่ง เพื่อดำเนินการอันเป็นการขัดต่อกฎหมายหรือนโยบายของบีซีพีจี เช่น การพูดคุยเรื่องราคาหรือประเด็นที่มีความอ่อนไหวด้านการแข่งขัน

2. ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น (Anti-Corruption) และการให้หรือรับสินบน (Anti-Bribery) กับเจ้าหน้าที่หน่วยงานของรัฐและเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานภาคเอกชนทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

วัตถุประสงค์

บีซีพีจี มีความมุ่งมั่นตั้งใจในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นและป้องกันการดำเนินการใด ๆ ที่อาจถือเป็นการให้หรือรับสินบน ทั้งกับหน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานภาคเอกชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อต้องติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ การดำเนินการดังกล่าวเป็นการขัดต่อวัตถุประสงค์ของบีซีพีจี และยังเป็นการขัดต่อกฎหมายด้วย

แนวปฏิบัติ

2.1 ผู้บริหาร พนักงานของบีซีพีจีและบริษัทในกลุ่ม ต้องปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นอย่างเคร่งครัด

2.2 ห้ามมอบสิ่งของใด ๆ ที่มีมูลค่า ซึ่งรวมไปถึงการเสนอหรือให้ สัญญาว่าจะให้ของขวัญ สิ่งบันเทิง การจัดการท่องเที่ยว สิ่งตอบแทนพิเศษ ไม่ว่าจะมีการเสนอหรือให้จริงหรือไม่ก็ตาม (ข้อเสนอหรือการให้สัญญาถือว่าเป็นการให้สินบนเช่นกัน) แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ เจ้าหน้าที่ของรัฐต่างประเทศ เจ้าหน้าที่ขององค์การระหว่างประเทศ เพื่อให้ได้มาซึ่งการรับหรือจัดหาข้อตกลงทางธุรกิจ หรือเพื่อให้ได้รับสิทธิพิเศษ หรือตอบแทนการได้รับบริการในอดีต ปัจจุบันหรือในอนาคต รวมถึงห้ามใช้ตัวแทนเพื่อดำเนินการในเรื่องดังกล่าว

"หน่วยงานของรัฐ" รวมถึง ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน ทั้งของประเทศไทยและของต่างประเทศ

"เจ้าหน้าที่ของรัฐ" หมายถึง ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งมีตำแหน่ง หรือเงินเดือนประจำ พนักงานหรือบุคคลผู้ปฏิบัติงานในรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐ ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นซึ่งมิใช่ผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง เจ้าพนักงานตามกฎหมายว่าด้วยลักษณะปกครองท้องที่ กรรมการ อนุกรรมการ ลูกจ้างของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ บุคคลหรือคณะบุคคลซึ่งใช้อำนาจหรือได้รับมอบให้ใช้อำนาจทางการปกครองของรัฐในการดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งตามกฎหมาย ไม่ว่าจะเป็นการจัดตั้งขึ้นในระบบราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือกิจการอื่นของรัฐ เจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

"เจ้าหน้าที่ของรัฐต่างประเทศ" หมายถึง ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งด้านนิติบัญญัติ บริหาร ปกครอง หรือตุลาการ ของรัฐต่างประเทศ และบุคคลใด ๆ ซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับหน้าที่ราชการให้แก่รัฐต่างประเทศ รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่สำหรับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ไม่ว่าโดยการแต่งตั้งหรือเลือกตั้ง มีตำแหน่งประจำหรือชั่วคราว และได้รับเงินเดือนหรือค่าตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

"เจ้าหน้าที่ขององค์การระหว่างประเทศ" หมายถึง ผู้ปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานในนามขององค์การระหว่างประเทศนั้น

2.3 ในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ ให้ตรวจสอบเอกสารและข้อมูลต่าง ๆ ว่าถูกต้องตรงกับธุรกรรม และหากมีค่าใช้จ่ายจะต้องพิจารณาว่าเป็นไปโดยถูกต้องตามระเบียบของหน่วยงานของรัฐที่ทำการติดต่อ และ/หรือเหมาะสม

2.4 ในกรณีที่ต้องใช้ตัวแทนเพื่อปฏิบัติงานหรือติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ เจ้าหน้าที่ของรัฐต่างประเทศ เจ้าหน้าที่ขององค์การระหว่างประเทศ บีซีพีจี ต้องไม่ออกคำสั่งหรือดำเนินการใด ๆ ที่แสดงถึงการใช้ตัวแทนดังกล่าวในการให้สินบนกับเจ้าหน้าที่ของรัฐแทนบีซีพีจี

2.5 ห้ามเสนอตำแหน่งงานหรือให้สัญญาจะว่าจ้างงานกับผู้ที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐที่ดำเนินธุรกิจร่วมกับบีซีพีจีหรือที่บีซีพีจีได้ติดต่อประสานงานด้วย ในขณะที่บุคคลดังกล่าวยังคงปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐและมีอำนาจพิจารณาให้เกิดผลอย่างใดอย่างหนึ่งต่อบีซีพีจี

2.6 สำหรับหน่วยงานภาคเอกชน ให้ดำเนินการในลักษณะเช่นเดียวกับหน่วยงานของรัฐ ยกเว้นในบางกรณี เช่น การเลือกรับบุคคลที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานภาคเอกชน เพื่อให้มาปฏิบัติงานร่วมกับบีซีพีจี ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวต้องผ่านกระบวนการของฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลตามระเบียบบีซีพีจีก่อน หากมีข้อสงสัยให้สอบถามไปยังฝ่ายกฎหมาย

3. ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย (Anti-Money Laundering and Combating the Financing of Terrorism: AML/CFT)

วัตถุประสงค์

บีซีพีจีต่อต้านธุรกรรมใด ๆ ที่เป็นการฟอกเงินและการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย ทั้งนี้ “การฟอกเงิน” หมายถึง การใช้ธุรกรรมทางการเงินโดยอาชญากร ผู้ก่อการร้าย หรือ บุคคลอื่นใด เพื่อปกปิดแหล่งที่มาของเงินทุนที่ผิดกฎหมาย การฟอกเงินต้องอาศัยการดำเนินธุรกรรมหลายส่วน ซึ่งเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น จะทำให้ดูเหมือนว่าเป็นการดำเนินการที่ถูกต้องตามกฎหมาย การกระทำของบุคคลแม้เพียงรายเดียวในบีซีพีจี เพื่อช่วยเหลือในการฟอกเงิน แม้จะเป็นเจตนาส่วนตัวก็อาจส่งผลให้บีซีพีจี ต้องถูกดำเนินคดีทางแพ่งและทางอาญา รวมถึงส่งผลต่อชื่อเสียงของบีซีพีจีได้

แนวปฏิบัติ

3.1 ในการติดต่อกับลูกค้าหรือคู่ค้า ควรตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้าหรือคู่ค้า (Know your Customer: KYC, Customer Identification Procedure: CIP or Customer Due Diligence: CDD) เพื่อทราบข้อมูลพื้นฐาน เช่น กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผู้ถือหุ้นใหญ่ในทอดแรกตั้งแต่ร้อยละสิบ หรือตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด วัตถุประสงค์และเจตนารมณ์ของความสัมพันธ์ทางธุรกิจของลูกค้า โดยอาจตรวจสอบจากเอกสารทางราชการหรือ

องค์กรอิสระที่เชื่อถือได้ เพื่อขจัดข้อสงสัยและเป็นวิธีที่ง่ายแต่มีประสิทธิภาพต่อการป้องกันมิให้ถูกใช้เป็นตัวกลางในการฟอกเงินหรือการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายได้

3.2 ระมัดระวังการทำนิติกรรม สัญญาหรือการดำเนินการทางการเงิน ทางธุรกิจ หรือการดำเนินการเกี่ยวกับทรัพย์สินใด ๆ กับบุคคลหรือนิติบุคคลที่ต้องสงสัยว่าอาจกระทำความผิดตามกฎหมายการฟอกเงิน เช่น กระทำความผิดเกี่ยวกับ

- ยาเสพติด
- การค้ามนุษย์ตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์หรือความผิดตามประมวลกฎหมายอาญาในความผิดเกี่ยวกับเพศ (เช่น การค้าหญิงและเด็ก)
- การฉ้อโกงประชาชนตามประมวลกฎหมายอาญาหรือความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการกู้ยืมเงินที่เป็นการฉ้อโกงประชาชนความผิดเกี่ยวกับการยักยอกหรือฉ้อโกงทางธุรกิจในสถาบันการเงิน
- การยักยอกหรือฉ้อโกงหรือประทุษร้ายต่อทรัพย์หรือกระทำโดยทุจริตตามกฎหมายว่าด้วยธุรกิจสถาบันการเงิน หรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- ความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ
- การลักลอบหนีศุลกากรตามกฎหมายว่าด้วยศุลกากร
- การก่อการร้ายตามประมวลกฎหมายอาญา
- การพนันเฉพาะกรณีเป็นผู้จัดให้มีการเล่นการพนัน
- การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของสินค้า หรือความผิดตามกฎหมายที่เกี่ยวกับการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาอันมีลักษณะเป็นการค้า

3.3 ไม่กระทำการใด ๆ เพื่อปกปิดหรืออำพรางลักษณะที่แท้จริงของการได้มา แหล่งที่ตั้ง การจำหน่าย การโอน การได้สิทธิใด ๆ ในทรัพย์สิน รวมถึงไม่ครอบครองหรือใช้ซึ่งทรัพย์สินที่เกี่ยวกับการกระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย

3.4 ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายที่กำหนดไว้ทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ

4. ปฏิบัติตามมาตรการคว่ำบาตรที่บังคับใช้เมื่อดำเนินธุรกรรมกับประเทศ ภูมิภาค และบุคคลบางกลุ่ม ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงมาตรการคว่ำบาตรที่บริหารจัดการ และบังคับใช้โดยองค์การสหประชาชาติ สหรัฐอเมริกา สหภาพยุโรป และสหราชอาณาจักร (Sanctions)

วัตถุประสงค์

บีซีพีจี และบริษัทในกลุ่มต้องดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับมาตรการคว่ำบาตรเมื่อดำเนินธุรกรรมกับประเทศ ภูมิภาค และบุคคลบางกลุ่ม ซึ่งรวมถึงมาตรการคว่ำบาตรที่ถูกกำหนด บริหารจัดการ และบังคับใช้โดยองค์การสหประชาชาติ สหรัฐอเมริกา สหภาพยุโรป และสหราชอาณาจักร ตราบเท่าที่มาตรการดังกล่าวมีผลบังคับใช้กับธุรกิจของบีซีพีจี

แนวปฏิบัติ

4.1 ผู้บริหาร พนักงานของบีซีพีจีและบริษัทในกลุ่ม ต้องปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบีซีพีจีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับมาตรการคว่ำบาตร รวมถึงคู่มือการปฏิบัติตามมาตรการคว่ำบาตรของบีซีพีจี

5. ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยเรื่องแรงงาน สิทธิมนุษยชน ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ รวมถึงเคารพในเสรีภาพและความเสมอภาคของบุคคลที่ได้รับการรับรองคุ้มครอง

วัตถุประสงค์

บีซีพีจี ประสงค์ให้การปฏิบัติงานของผู้บริหาร พนักงาน ผู้รับจ้าง อยู่บนพื้นฐานเรื่องแรงงาน สิทธิมนุษยชน ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ การเคารพสิทธิเสรีภาพและความเสมอภาคของบุคคลตามกฎหมายและมาตรฐานสากลทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ เช่น กฎหมายคุ้มครองแรงงาน, มาตรฐานแรงงานระหว่างประเทศ (International Labour Standards) ขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (International Labour Organization: ILO) และปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Right) ขององค์การสหประชาชาติ เป็นต้น และ บีซีพีจีไม่ประสงค์ให้มีการนำกระบวนการยุติธรรมมาใช้เพื่อตอบโต้ หรือขัดขวางบุคคลใด ๆ ที่ได้แสดงความคิดเห็นหรือกระทำการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ของส่วนรวมหรือผลประโยชน์สาธารณะ (Anti-Strategic Litigation Against Public Participation: Anti-SLAPP)

แนวปฏิบัติ

5.1 ห้ามจ้างแรงงานโดยไม่ถูกต้องตามกฎหมายไทย รวมถึงกฎหมายของประเทศใด ๆ ที่บีซีพีจี เข้าไปดำเนินธุรกิจ ในกรณีที่กฎหมายกำหนดไว้แตกต่างกันให้พึงถือปฏิบัติตามกฎหมายที่มีมาตรฐานความคุ้มครองด้านแรงงานสูงสุด หรือปรึกษาฝ่ายกฎหมายก่อนดำเนินการ

5.2 ไม่เลือกปฏิบัติหรือปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อบุคคล เนื่องจากความแตกต่างในด้านเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ สีผิว ต้นกำเนิด ศาสนา สถานะทางสังคม เพศ อายุ ลักษณะหรือรูปลักษณ์ทางกายภาพ ภาษา ความเห็นทางการเมือง ทรัพย์สิน หรือสถานะอื่นใด

5.3 ปฏิบัติตามมาตรฐานแรงงานระหว่างประเทศตามอนุสัญญาหรือพิธีสาร (Conventions หรือ Protocols) หรือข้อแนะนำ (Recommendations) ขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ ทั้งในประเทศไทยและในทุกประเทศที่บีซีพีจี เข้าไปดำเนินธุรกิจ

5.4 ปฏิบัติตามนโยบายความรับผิดชอบทางธุรกิจต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนของบีซีพีจี

5.5 ไม่แจ้งความดำเนินคดี หรือฟ้องดำเนินคดีกับบุคคลที่ได้แสดงความคิดเห็น หรือกระทำการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ส่วนรวมหรือผลประโยชน์สาธารณะอันเนื่องมาจากการทำธุรกิจของบีซีพีจี เว้นแต่ความคิดเห็นของบุคคลนั้นไม่เป็นความจริง หรือเป็นการกระทำโดยไม่สุจริต หากมีข้อสงสัยให้สอบถามไปยังฝ่ายกฎหมาย

6. ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญาและความลับทางการค้า เคารพและไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น ส่งเสริมการสร้างสรรค์ผลงานที่เป็นทรัพย์สินทางปัญญา ตลอดจนคุ้มครองดูแลรักษาทรัพย์สินทางปัญญาของบีซีพีจี มิให้ถูกละเมิดโดยบุคคลอื่น

วัตถุประสงค์

บีซีพีจี มุ่งมั่นในการยกระดับมาตรฐานสู่ความเป็นเลิศในการบริหารจัดการ โดยให้ความสำคัญต่อการสร้างสรรค์ การปกป้องคุ้มครองนวัตกรรม ทรัพย์สินทางปัญญา และองค์ความรู้อื่นใด ทั้งของบีซีพีจี และของบุคคลอื่น โดยถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบโดยตรงของผู้บริหาร พนักงานทุกคน บริษัทในเครือ ตลอดจนผู้รับเหมาที่ทำงานในนามของบีซีพีจี และบริษัทในกลุ่มต้องถือปฏิบัติ

แนวปฏิบัติ

6.1 ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาและความลับทางการค้าของประเทศไทย และทุกประเทศที่บีซีพีจีเข้าไปดำเนินธุรกิจ

6.2 เปิดเผยซึ่งผลงาน การประดิษฐ์ และองค์ความรู้ใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติตามหน้าที่หรือการสนับสนุนส่งเสริมโดยบีซีพีจีให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยถูกต้องครบถ้วนและทันที รวมทั้ง ยินยอมให้ทรัพย์สินดังกล่าวตกเป็นของบีซีพีจีแต่เพียงผู้เดียว เว้นแต่บีซีพีจีได้ยินยอมเป็นหนังสือให้ผลงานเป็นของผู้คิดค้น ผู้ประดิษฐ์ หรือบุคคลอื่นใด และเมื่อพ้นจากสภาพการเป็นพนักงาน จะต้องส่งมอบทรัพย์สินทางปัญญานั้นและให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องแก่บีซีพีจี ไม่ว่าข้อมูลนั้นจะเก็บไว้ในรูปแบบใดก็ตาม

6.3 เก็บรักษาซึ่งเอกสารสำคัญ ความลับทางการค้า และข้อมูลอื่นใดอันเป็นความลับของบีซีพีจี คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียไว้ในสถานที่ที่ปลอดภัย มีวิธีในการเข้าถึงที่เหมาะสมและเป็นมาตรฐาน ไม่เปิดเผย

ต่อบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง โดยหน้าที่นี้ยังคงมีผลต่อเนื่องไปแม้จะพ้นสภาพจากการเป็นผู้บริหารหรือพนักงานของบีซีพีจีแล้วก็ตาม

6.4 ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบีซีพีจีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญา

7. ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องในทุกประเทศที่มีการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทในกลุ่ม มีการดำเนินงานด้านกฎหมายในมาตรฐานเดียวกัน

วัตถุประสงค์

ในการดำเนินธุรกิจของบีซีพีจี และบริษัทในกลุ่ม ต้องเป็นไปโดยถูกต้องสอดคล้องกับกฎหมาย กฎ ระเบียบต่าง ๆ และถือเป็นหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงานทุกคนในการที่จะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องในทุกประเทศที่มีการดำเนินธุรกิจของบีซีพีจี และบริษัทในกลุ่ม

แนวปฏิบัติ

7.1 ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีหน้าที่ที่ต้องทำความเข้าใจในงานของตนว่าเกี่ยวข้องหรือต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบใดบ้าง หากมีข้อสงสัยให้ถือเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานที่ต้องสืบค้น หาข้อมูล หรือสอบถามผู้บังคับบัญชาของตนเป็นอันดับแรก และหากมีข้อสงสัยเพิ่มเติมให้สอบถามไปยังฝ่ายกฎหมาย

7.2 ผู้บริหารมีหน้าที่และความรับผิดชอบที่จะต้องส่งเสริมให้พนักงานในสังกัดของตนเกิดการเรียนรู้และปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ รวมถึงสนับสนุนให้พนักงานหมั่นสังเกตตรวจสอบว่ามีกฎหมาย กฎ ระเบียบใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ของตนอยู่เสมอ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ในงานที่รับผิดชอบเป็นไปโดยสมบูรณ์ หากมีข้อสงสัยให้สอบถามไปยังฝ่ายกฎหมาย

7.3 ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีหน้าที่รายงานการกระทำใด ๆ ที่ไม่สอดคล้องหรือไม่เป็นไปตามที่กฎหมาย กฎ ระเบียบต่าง ๆ กำหนดไว้ ให้ผู้บังคับบัญชาของตนรับทราบและแจ้งฝ่ายกฎหมายทราบโดยเร็ว

7.4 ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และการดำเนินงานด้านกฎหมายระหว่างบริษัทในกลุ่มอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้องและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

7.5 กำหนดรูปแบบสัญญามาตรฐานหรือข้อสัญญามาตรฐานสำหรับการใช้งานในประเด็นสำคัญ และกำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้รูปแบบดังกล่าวเป็นหลัก โดยหากมีความจำเป็นต้องแก้ไขสาระสำคัญของสัญญามาตรฐาน จะต้องผ่านการพิจารณาและให้ความเห็นจากฝ่ายกฎหมายก่อนดำเนินการทุกครั้ง

7.6 เมื่อเกิดมีข้อพิพาทหรือคดีความขึ้น ไม่ว่าบริษัทจะอยู่ในฐานะใด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องแจ้งรายละเอียดของเรื่องให้ฝ่ายกฎหมายทราบโดยเร็ว พร้อมทั้งจัดเตรียมข้อมูลข้อเท็จจริง เอกสารที่เกี่ยวข้อง และประเมินผลกระทบเบื้องต้น เพื่อให้ฝ่ายกฎหมายดำเนินการพิจารณา

และวิเคราะห์สถานะของคดี ทั้งนี้ ในกรณีที่ข้อพิพาทมีแนวโน้มจะเป็นคดีความ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องหารือฝ่ายกฎหมายโดยเร็ว

7.7 ในกรณีที่เป็นคดีที่มีการเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน หรือเป็นคดีที่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ ฐานะทางการเงิน หรือการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ เช่น คดีด้านสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบในวงกว้าง คดีที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือแรงงาน คดีที่ได้รับความสนใจจากสาธารณชนหรือสื่อมวลชนอย่างกว้างขวาง คดีที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือหน่วยงานภาครัฐมีการสอบถามหรือให้ชี้แจงข้อเท็จจริง คดีที่มีทุนทรัพย์ตั้งแต่ 500 ล้านบาทขึ้นไป คดีที่จำเป็นต้องตั้งสำรองหนี้สูญหรือหนี้สงสัยจะสูญตามมาตรฐานบัญชีที่บริษัทที่เกิดคดีต้องปฏิบัติ คดีกับคู่ค้ารายใหญ่ซึ่งกระทบต่อรายได้ คดีที่มีผลกระทบกับการได้รับใบอนุญาตหลัก หรือใบอนุญาตประกอบกิจการสำคัญ หรือคดีที่อาจทำให้โครงการสำคัญหรือการดำเนินธุรกิจต้องล่าช้าหรือหยุดชะงัก หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและฝ่ายกฎหมายต้องเสนอเรื่องต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ ก่อนการดำเนินการประสานงานเพื่อหารือ และ/หรือ กำหนดแนวทางการดำเนินคดีร่วมกับหน่วยงานอื่นใด

7.8 พัฒนาและนำระบบสารสนเทศมาใช้สนับสนุนการดำเนินงานด้านกฎหมายอย่างเป็นระบบครอบคลุมการทำความเห็นทางกฎหมาย การตรวจร่างสัญญา การจัดเก็บข้อมูลและเอกสารสำคัญทางกฎหมาย เช่น ใบอนุญาตหรือสัญญา พร้อมระบุผู้รับผิดชอบและมีระบบแจ้งเตือนล่วงหน้าก่อนครบกำหนดอายุของใบอนุญาตหรือสัญญา เพื่อให้สามารถดำเนินการต่ออายุได้ทันกำหนดเวลา โดยกำหนดให้มีการบันทึกข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน โดยต้องมีการกำหนดสิทธิ์การเข้าถึง และมาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล รวมถึงการสำรองข้อมูลและกำหนดระยะเวลาการเก็บรักษาเอกสารอย่างเหมาะสม และต้องมีการตรวจสอบเพื่อประเมินประสิทธิภาพของระบบอย่างสม่ำเสมอให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 30 ตุลาคม 2569 เป็นต้นไป

(นายรวี บุญสินสุข)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

หมายเหตุ

การทบทวนแนวทาง: เพื่อให้มั่นใจว่าแนวทางมีความทันสมัย สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางกฎหมาย สถานการณ์สากล และการดำเนินธุรกิจขององค์กร แนวทางฉบับนี้จะได้รับการทบทวนเป็นประจำทุก 2 ปี หรือเมื่อมีเหตุการณ์สำคัญที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญ

ช่องทางการติดต่อและสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม: หากมีข้อสงสัย ข้อเสนอแนะ หรือพบเห็นการฝ่าฝืน/ไม่ปฏิบัติตามแนวทางนี้ สามารถติดต่อสอบถามหรือแจ้งเบาะแสได้ที่หน่วยงานกำกับองค์กร หรือผ่านช่องทางการร้องเรียนของบริษัทฯ